

ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI 2021

I soci che parteciperanno all'Assemblea Ordinaria consegnando la busta presso gli sportelli potranno partecipare all'iniziativa



PASSAGGIANDO 2021
PER CONOSCERE LUOGHI, CULTURA E TRADIZIONI DEL NOSTRO TERRITORIO *special edition*

Programma dettagliato e modalità di partecipazione saranno disponibili dal prossimo giugno sul sito www.lacassarurale.it e presso gli sportelli.

ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI 2021

QUESTO FASCICOLO CONTIENE:



- Lettera dei Presidenti
- Modalità di partecipazione all'Assemblea Ordinaria dei Soci
- Convocazione Assemblea Ordinaria 2021
- Proposte di delibera

A PARTE SI ALLEGA:



Fascicolo giallo

- Delega e istruzioni di voto



Una busta prestampata

da utilizzare per la consegna in filiale del fascicolo di colore giallo *Delega e Istruzioni di voto*



Inquadra con il tuo smartphone il QR Code qui a fianco per visualizzare tutta la documentazione sopra indicata

Di seguito illustriamo la **modalità di partecipazione**
all'**Assemblea Ordinaria dei Soci 2021**
per il tramite del Rappresentante Designato.



Gentile Socio,

La Cassa Rurale C.C. Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella rispetta **la tua privacy** e tiene alla **sicurezza delle tue informazioni personali**.

Abbiamo provveduto ad aggiornare l'**Informativa Privacy** relativa al trattamento dei dati personali dei soci. Ti invitiamo, pertanto, a consultare la nuova Informativa Privacy sul sito internet della Banca all'indirizzo **www.lacassarurale.it**

Lettera dei Presidenti

Care Socie e cari Soci,

l'anno appena trascorso ha visto crescere la Nostra Cassa Rurale.

Garantire al Nostro territorio un Credito Cooperativo più forte ed organizzato è stato un atto di grande responsabilità e lungimiranza: mai come in questo momento la Cassa Rurale è stata chiamata ad assumere un ruolo così importante per il sostegno e lo sviluppo economico e sociale delle Nostre Comunità; mai come in questo momento il Credito Cooperativo, con i suoi valori fondanti di vicinanza alle famiglie ed alle imprese, ha assunto il suo significato più alto; mai come in questo momento abbiamo bisogno di una Cassa Rurale che riesca ad essere una impresa solida e forte per continuare nella sua missione di crescita e sviluppo territoriale.

Il 2020 è stato un anno di grandi cambiamenti, abbiamo dovuto modificare le nostre abitudini ripensando e riorganizzando le nostre vite in un contesto economico e sociale molto difficile. In una situazione così complicata la Cassa Rurale ha cercato di continuare ad esserci non solo nel ruolo, che gli è proprio, di sostegno finanziario delle imprese, ma anche in quello di sostegno alle famiglie e di sviluppo di comunità garantendo percorsi formativi dedicati alle imprese, ai ragazzi ed alle associazioni; organizzando tavoli di confronto, riflessioni e condivisione su temi di forte attualità per il loro impatto sociale quali scuola e turismo e sostenendo le associazioni profondamente indebolite da questo momento storico.

Crediamo che il senso autentico di essere e fare Cassa Rurale sia quello di affiancare e sostenere le nostre comunità mantenendo un forte legame sia con il territorio che con i soci e questo è reso possibile anche grazie alla particolare organizzazione territoriale della Cassa in "Filiali Team": "Una Cassa Rurale nella Cassa Rurale".

Per quanto riguarda i dati di bilancio sottolineiamo, con soddisfazione, che il 2020 si è chiuso positivamente sia per il risultato economico positivo di euro 1.753.502 sia per gli importanti valori patrimoniali: i fondi propri ammontano a euro 149.489.081 e il Total Capital Ratio (indicatore di solidità patrimoniale) è pari a 19,46%.

Una solidità economica e finanziaria che esprime tutta la forza di "Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella", **La Nostra Cassa Rurale**, che nel nome sintetizza, con orgoglio, il valore delle proprie Comunità che rappresentano il cuore ed il senso del proprio agire.

IL VICEPRESIDENTE VICARIO

Marco Baccaglioni



LA PRESIDENTE

Monia Bonenti



IL VICEPRESIDENTE

Luigi Olivieri



MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE all'Assemblea Ordinaria dei Soci



CHI È IL RAPPRESENTANTE DESIGNATO?

Il rappresentante designato è **un notaio nominato dalla Cassa Rurale al quale ogni socio potrà conferire la delega per rappresentarlo in assemblea e trasmettere le proprie istruzioni di voto vincolanti** rispetto ai singoli punti all'ordine del giorno. Esso parteciperà all'Assemblea in rappresentanza di tutti i soci deleganti esprimendo per delega le istruzioni di voto ricevute.



IN CHE MODO IL SOCIO DELEGA IL RAPPRESENTANTE DESIGNATO?

Nel fascicolo giallo “DELEGA E ISTRUZIONI DI VOTO” trovi il “MODULO DI DELEGA” al rappresentante designato (per soci persone fisiche a pagina 6, e per soci persone giuridiche a pagina 8), che dovrai compilare negli appositi spazi con:

- i tuoi dati anagrafici
- il codice fiscale
- gli estremi di un tuo documento d'identità in corso di validità
- data e firma

Inoltre dovrai allegare **copia del documento d'identità** che dovrà essere trasmesso unitamente alla delega secondo le modalità di seguito riportate.

IL RAPPRESENTANTE DESIGNATO ESPRIME I VOTI IN ASSEMBLEA SECONDO LE ISTRUZIONI VINCOLANTI DEI SOCI E NON VOTA IN MODO DA ESSE DIFFORME.



IN CHE MODO IL SOCIO TRASMETTE LE PROPRIE ISTRUZIONI DI VOTO AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO?

Nel fascicolo giallo “DELEGA E ISTRUZIONI DI VOTO” da pagina 10 sono riportati tutti i punti all'ordine del giorno rispetto ai quali potrai indicare la tua espressione di voto apponendo una croce in corrispondenza della opzione prescelta.

IN CHE MODO IL SOCIO CONSEGNA LA DELEGA E LE ISTRUZIONI DI VOTO AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO?



Il fascicolo giallo “DELEGA E ISTRUZIONI DI VOTO”, debitamente compilato in ogni sua parte unitamente a copia di un documento d’identità in corso di validità **dovrà essere consegnato ENTRO LE ORE 23:59 DEL 27 APRILE 2021** attraverso una delle seguenti modalità:

- **consegna presso le filiali** de La Cassa Rurale del fascicolo “**Delega e Istruzioni di voto**” debitamente compilato e sottoscritto unitamente a **copia del documento d’identità**, in busta chiusa firmata sui lembi dal delegante con all’esterno la dicitura “*Delega Assemblea Ordinaria 2021 - La Cassa Rurale*”. Ogni socio potrà consegnare in filiale un **numero massimo di 6 buste, previo appuntamento**. Alla consegna sarà rilasciata apposita ricevuta.



OPPURE

- **trasmissione all’indirizzo di posta certificata:** raffaele.greco@postacertificata.notariato.it (con oggetto “*Delega Assemblea Ordinaria 2021 - La Cassa Rurale*”) di copia del fascicolo “**Delega e Istruzioni di voto**” debitamente compilato e sottoscritto e di **copia del documento d’identità**, riprodotti informaticamente (PDF) e inviati dalla casella di posta elettronica certificata del socio titolare del diritto di voto.



IN CHE MODO IL SOCIO PUÒ INFORMARSI RISPETTO AI CONTENUTI DELLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE ALL’ORDINE DEL GIORNO DELL’ASSEMBLEA?



Nelle “PROPOSTE DI DELIBERA” (a partire da pagina 13 del presente fascicolo) sono fornite tutte le informazioni relative ai singoli punti all’ordine del giorno dell’Assemblea. Ogni Socio è invitato a prenderne visione così da poter esprimere con consapevolezza il proprio voto.

Tali proposte sono disponibili anche sul sito www.lacassarurale.it - sezione *Assemblee 2021*.

IN CHE MODO IL SOCIO PUÒ CHIEDERE CHIARIMENTI RISPETTO AI PUNTI ALL’ORDINE DEL GIORNO DELL’ASSEMBLEA?



Ogni Socio potrà chiedere informazioni o chiarimenti relativi ai singoli punti all’ordine del giorno inviando una mail all’indirizzo assemblea2021@lacassarurale.it oppure telefonicamente al numero **0465.673364 - 0465.673356**.



CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI 2021



*La Cassa Rurale – Credito Cooperativo Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella Società Cooperativa
Albo Società Cooperative n. A157639, Albo delle Banche n. 4038.6.0, Codice Abi 08078
Registro delle Imprese e C.F. 00158520221 R.E.A. n. 1908 dd 16.06.1925.
Società partecipante al gruppo IVA Cassa Centrale Banca P. IVA 02529020220.
Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari.
Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano S.p.A.
Sede Legale e Direzione Generale via 3 Novembre 20 – 38079 Tione di Trento (TN).*

I soci de La Cassa Rurale – Credito Cooperativo Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella Società Cooperativa sono convocati in

ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA

per il giorno 30 aprile 2021, alle ore 10:00, in prima convocazione presso la sede legale di Tione di Trento – Via 3 Novembre 20 – e, occorrendo, per il giorno 21 maggio 2021, alle ore 10:00, in seconda convocazione presso la sede legale di Tione di Trento – Via 3 Novembre 20 –

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Presentazione e approvazione del bilancio (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa) al 31 dicembre 2020: destinazione del risultato di esercizio.
2. Governo societario: informativa all'assemblea degli esiti dell'autovalutazione degli organi sociali.
3. Elezione dei componenti il Collegio dei Proviviri / Nomina di n. 2 Proviviri Effettivi e n. 2 Supplenti ai sensi dell'art. 49 dello Statuto.
4. Stipula della polizza relativa alla responsabilità civile e infortuni professionali (ed extra-professionali) degli Amministratori e dei Sindaci.
5. Determinazione, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto, su proposta del Consiglio di Amministrazione, dell'importo (sovrapprezzo) che deve essere versato in aggiunta al valore nominale di ogni azione sottoscritta dai nuovi soci
6. Approvazione delle politiche di remunerazione e incentivazione, comprensive dei criteri per la determinazione dei compensi in caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro o cessazione anticipata della carica. Informativa all'assemblea sull'attuazione delle politiche 2020.
7. Informativa in merito a determinate operazioni con soggetti collegati.
8. Modifica del Regolamento Sociale ed Elettorale [art. 16.] ai sensi del vigente Statuto.

Modalità di partecipazione all'Assemblea

Al fine di ridurre al minimo i rischi connessi all'emergenza sanitaria in corso, la Cassa Rurale Credito Cooperativo Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella (la "Banca") ha deciso di avvalersi della facoltà stabilita dal Decreto-legge n. 183/2020 cd. Mille proroghe (art. 3, comma 6) che prevede la nuova proroga dell'art. 106, comma 6, del Decreto Legge nr. 18 del 17.03.2020, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, convertito con modificazioni dalla Legge nr. 27 del 24.04.2020 ("D.L. Cura Italia") di prevedere che l'intervento dei Soci nell'Assemblea, avvenga **esclusivamente tramite il Rappresentante Designato** ai sensi dell'articolo 135-undecies del D.Lgs n. 58/98 ("TUF"), **senza partecipazione fisica da parte dei Soci**. Inoltre, il conferimento delle deleghe al Rappresentante Designato avverrà in deroga alle previsioni di legge e di statuto che impongono limiti al numero di deleghe conferibili a uno stesso soggetto.

In linea con le previsioni normative vigenti, solo gli amministratori, i sindaci, il Rappresentante Designato nonché gli altri soggetti dei quali sia richiesta la partecipazione, diversi dai soci, potranno intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione che ne garantiscano l'identificazione e la partecipazione, senza in ogni caso la necessità che si trovino nel medesimo luogo il Presidente e il Segretario verbalizzante.
I soci non potranno partecipare a tale Assemblea con mezzi elettronici né votare per corrispondenza.

Legittimazione all'intervento in Assemblea e all'esercizio del diritto di voto

Secondo quanto stabilito dall'articolo 27.1 dello Statuto, possono intervenire all'Assemblea e hanno diritto di voto, esclusivamente tramite il Rappresentante Designato, i Soci cooperatori iscritti nel libro dei Soci da almeno 90 (novanta) giorni prima di quello fissato per l'Assemblea in prima convocazione (vale a dire dal 30.01.2021) ed i Soci finanziatori dalla data di acquisto della qualità di Socio.

Pertanto i Soci aventi diritto di voto sono 16.933.

Al fine del computo dei quorum costitutivi, l'art. 29.1 dello statuto sociale prevede che in prima convocazione l'Assemblea ordinaria è valida con l'intervento di almeno un terzo dei soci, mentre in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci intervenuti.

Ogni socio ha diritto ad un voto, qualunque sia il numero delle azioni ad egli intestate.

Rappresentanza in Assemblea e delega al Rappresentante Designato

La Cassa Rurale ha designato il NOTAIO DOTT. RAFFAELE GRECO (il "**Rappresentante Designato**"), con studio in PINZOLO TN – Via Miliani 11C – quale Rappresentante Designato ai sensi dell'art. 135-undecies del TUF.

Ai sensi del D.L. Cura Italia, i Soci della Banca legittimati all'intervento in Assemblea e all'esercizio del diritto di voto potranno intervenire in Assemblea esclusivamente a mezzo del Rappresentante Designato, conferendo, senza alcun onere a loro carico (salvo le spese di trasmissione), apposita delega al NOTAIO DOTT. RAFFAELE GRECO, contenente istruzioni di voto su tutte o alcune delle materie all'ordine del giorno. La delega avrà effetto per le sole materie in relazione alle quali siano conferite istruzioni di voto.

La delega e le istruzioni di voto sono disponibili sul sito internet della Banca all'indirizzo www.lacassarurale.it e presso la sede sociale e le filiali della Cassa Rurale.

Predetta documentazione, unitamente a copia sottoscritta del documento di identità e, in caso di persona giuridica, della documentazione comprovante i poteri di firma, deve essere fatta pervenire entro la fine del 2° (secondo) giorno antecedente alla data dell'Assemblea in prima convocazione (vale a dire **entro le ore 23:59 del 27.04.2021**) con le seguenti modalità:

- **consegna presso le filiali** de La Cassa Rurale del fascicolo "**Delega e istruzioni di voto**" debitamente compilato e sottoscritto unitamente a **copia del documento d'identità**, in busta chiusa firmata sui lembi dal delegante con all'esterno la dicitura "*Delega Assemblea Ordinaria 2021 - La Cassa Rurale*".

Ogni socio potrà consegnare in filiale, **previo appuntamento**, un **numero massimo di 6 buste**. Alla consegna sarà rilasciata apposita ricevuta.

oppure

- **trasmissione all'indirizzo di posta certificata** raffaele.greco@postacertificata.notariato.it (con oggetto "*Delega Assemblea Ordinaria 2021 - La Cassa Rurale*") di copia del fascicolo "**Delega e istruzioni di voto**" debitamente compilato e sottoscritto e di **copia del documento d'identità**, riprodotti informaticamente (PDF) e inviati dalla casella di posta elettronica certificata del socio titolare del diritto di voto.

Entro il medesimo termine, la delega e le istruzioni di voto potranno essere modificate o revocate, con le medesime modalità previste per il rilascio.

Il modulo di delega indica nel dettaglio i singoli argomenti che saranno posti in votazione e che il socio potrà votare in toto o in parte.

Per eventuali chiarimenti inerenti al conferimento della delega al Rappresentante Designato (e in particolare circa la compilazione del modulo di delega e delle istruzioni di voto e la loro trasmissione) è possibile contattare l'ufficio preposto via e-mail all'indirizzo assemblea2021@lacassarurale.it o ai seguenti numeri telefonici 0465.673364/356.

Come indicato nel modulo di delega, **il Rappresentante Designato esprime i voti in Assemblea secondo le istruzioni dei soci e non vota in modo da esse difforme**. Fino all'Assemblea ha obbligo di riservatezza in merito alle istruzioni pervenute.

Facoltà dei Soci

In considerazione del fatto che la partecipazione in Assemblea potrà avvenire solo per il tramite del Rappresentante Designato, è prevista la facoltà per i Soci legittimati ad intervenire e votare in Assemblea di porre domande sulle materie all'ordine del giorno a mezzo email all'indirizzo **assemblea2021@lacassarurale.it** oppure telefonicamente ai seguenti numeri telefonici 0465.673364/356.

La Cassa Rurale potrà fornire una risposta unitaria alle domande aventi lo stesso contenuto entro i termini utili. Le risposte alle domande eventualmente presentate, saranno rese pubbliche mediante pubblicazione delle stesse sul sito internet della Cassa Rurale all'indirizzo **www.lacassarurale.it**, sezione **Assemblee 2021**.

I soci potranno inviare le proprie domande relative ai punti all'ordine del giorno dell'Assemblea nei seguenti termini:

- per la presentazione da parte dei Soci entro il 23 aprile 2021;
- il riscontro sarà fornito entro il 26 aprile 2021.

Documentazione

La documentazione prevista dalla vigente normativa e relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno dell'Assemblea – tra cui, in particolare, le relazioni illustrative del Consiglio di Amministrazione sulle materie all'ordine del giorno contenenti le proposte di deliberazione – sarà depositata presso la sede legale e le filiali il cui elenco è disponibile sul sito internet della Banca entro quindici giorni antecedenti l'Assemblea.

Il Consiglio di Amministrazione della Cassa Rurale ha deciso di **inviare a tutti i soci copia delle relazioni illustrative relative ai punti all'ordine del giorno dell'Assemblea** a mezzo email oppure in copia cartacea, in base alle indicazioni date dai soci alla Cassa Rurale rispetto alle modalità di invio delle comunicazioni.

La Documentazione sarà pubblicata altresì sul sito internet **www.lacassarurale.it**, sezione **Assemblee 2021**. L'estratto dell'avviso di convocazione sarà pubblicato a cura della Banca sui quotidiani "L'Adige" e "Giornale di Brescia".

In relazione alla nomina del Collegio Probiviri, per i quali, con l'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2020 verrà a scadenza il mandato, si invitano i Soci a prendere visione del Regolamento Assembleare ed Elettorale della Banca e delle informazioni pubblicate sul sito internet della Banca all'indirizzo sopra indicato.

Informativa post - assembleare

Considerate le straordinarie modalità di intervento/espressione del voto in Assemblea innanzi indicate, entro la fine del quinto giorno lavorativo successivo allo svolgimento dei lavori assembleari sarà pubblicato sul sito internet della Banca un breve resoconto delle risultanze delle decisioni assunte.

* * *

Le informazioni contenute nel presente avviso potranno subire aggiornamenti, variazioni o integrazioni in considerazione dell'attuale situazione di emergenza legata all'epidemia da "COVID-19" e dei conseguenti provvedimenti, tempo per tempo, adottati dalle competenti Autorità.

Distinti saluti.

p. Il Consiglio di Amministrazione
La Presidente
Monia Bonenti



Tione di Trento, 25.03.2021



PROPOSTE DI DELIBERA ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI 2021

Nelle pagine seguenti sono disponibili tutte le informazioni relative ai singoli punti all'ordine del giorno dell'Assemblea.

*Ogni Socio è invitato a prenderne visione
così da poter esprimere con consapevolezza il proprio voto.*

PUNTO 1. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Presentazione e approvazione del bilancio
(stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa)
al 31.12.2020: destinazione del risultato di esercizio



Il **punto 1** all'ordine del giorno - Presentazione e approvazione del bilancio (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa) al 31 dicembre 2020: destinazione del risultato di esercizio - prevede che l'**Assemblea approvi il bilancio al 31 dicembre 2020** e **deliberi** in merito alla **destinazione** ed alla **distribuzione** dell'**utile** risultante dal bilancio di esercizio.



Per la nostra Cassa, il 2020 ha rappresentato l'anno della fusione tra la ex Cassa Rurale Adamello che è stata incorporata nella ex Cassa Rurale Giudicarie Valsabbia Paganella, dando vita a **La Cassa Rurale - Credito cooperativo - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella**.

Entrando nel merito si precisa come l'**Attivo ed il Passivo dello Stato Patrimoniale** del Bilancio al 31/12/2020, di seguito riportato ed oggetto di approvazione da parte dell'assemblea dei soci, espone i dati della nuova Cassa mentre i valori del **Conto Economico** al 31/12/2020 sono il risultato della somma delle operazioni di gestione compiute nei 12 mesi 2020 per la ex CR Giudicarie Valsabbia Paganella e nei 3 mesi 2020 (ottobre-novembre-dicembre) per la ex CR Adamello in quanto la fusione ha efficacia dal 01/10/2020. I valori riportati negli schemi per l'anno 2019 sono quelli della ex CR Giudicarie Valsabbia Paganella. Si segnala come il bilancio al 30/09/2020 della ex CR Adamello sia contenuto nella "PARTE G" della nota integrativa.

Di seguito riportiamo quindi le principali risultanze del conto economico senza indicare le variazioni annue in quanto, come già detto, si tratta di grandezze non omogenee.

	31/12/2020 BIL CRGVP 9 mesi + CRAGVP 3 mesi	31/12/2019 BIL CRGVP
Margine di interesse	20.308.742	15.566.918
Commissioni nette	9.867.208	8.170.021
Altre componenti finanziarie	8.213.369	776.899
Margine di intermediazione	38.389.319	24.513.838
Rettifiche/ riprese di valore nette	- 13.566.696	- 611.664
Utili / Perdite da modifiche contrattuali	- 75.092	- 271.912
Risultato netto della gestione finanziaria	24.747.531	23.630.262
Costi operativi	- 23.430.857	- 16.982.678
Utile/perdite da cessione investimenti	- 139.392	- 1.755
Utile al lordo delle imposte	1.177.282	6.645.829
Imposte sul reddito dell'esercizio dell'operatività corrente	576.220	- 800.959
Utile d'esercizio	1.753.502	5.844.870

Il **MARGINE DI INTERESSE** complessivo è pari a 20,3 milioni di euro ed è composto da 14,7 milioni di euro derivanti dal margine da clientela e da 5,5 milioni di euro derivanti dalla tesoreria.

Nel 2020, la politica monetaria espansiva della BCE legata alle misure straordinarie sia dello Stato sia della Provincia Autonoma di Trento per la gestione dell'emergenza sanitaria, ha ridotto sensibilmente il costo del credito per imprese e famiglie influenzando anche il costo della raccolta. I tassi medi applicati dalla nostra Cassa al 31.12.2020 evidenziano una forbice tassi (differenza tra i tassi che la Cassa paga ai clienti sui risparmi e i tassi richiesti sui prestiti) pari al 2,10%, più bassa di quella applicata dalle Casse del gruppo pari al 2,24% e in linea con quella delle banche del Trentino A.A.

Il margine da tesoreria è costituito prevalentemente dai rendimenti dei titoli di stato in portafoglio.

Le **COMMISSIONI NETTE**, considerando il basso livello dei tassi degli ultimi anni, rappresentano sempre più un contributo fondamentale al conto economico; a fine 2020 si assestano a 9,8 milioni di Euro, in crescita prevalentemente grazie allo sviluppo delle masse di risparmio gestito e delle commissioni sui servizi di bancassicurazione.

Il **MARGINE DI INTERMEDIAZIONE** è risultato pari a 38,4 milioni, deriva dalla somma del margine di interesse, delle commissioni nette e dal contributo positivo delle altre componenti finanziarie pari a 8,2 milioni di euro; la componente straordinaria degli utili di negoziazione titoli pari a 7,1 milioni, è frutto di una attenta e continua attività di gestione del portafoglio finalizzata anche a costituire le risorse necessarie a sostenere le rettifiche di valore delle attività deteriorate.

Le **RETTIFICHE DI VALORE** sono risultate pari a 13,6 milioni di euro, sono frutto di accantonamenti prudenziali volti ad anticipare quelli che potrebbero essere gli effetti della situazione di emergenza sanitaria, dell'applicazione delle novità normative derivanti dall'adozione della normativa europea "Calendar provisioning" e dai valori minimi di coverage richiesti da BCE al Gruppo per lo stock di crediti deteriorati in essere da maggiore tempo.

I **COSTI OPERATIVI** ammontano a 23,4 milioni di euro e comprendono i costi straordinari di fusione, incluso l'accantonamento di 1,4 mln di euro per la procedura che ha coinvolto 12 collaboratori prossimi alla maturazione dei requisiti pensionistici, con accesso a Fondi di Solidarietà di settore e che cesseranno il rapporto di lavoro progressivamente nei prossimi 3 anni.

L'**UTILE DI ESERCIZIO** al lordo delle imposte ammonta a 1.177.282 euro; considerando l'effetto delle imposte positive derivante dal credito d'imposta generato dalla cessione delle sofferenze, l'utile netto di esercizio ammonta a 1.753.502 euro.

Per le componenti patrimoniali, al fine di rendere maggiormente confrontabili i dati di evoluzione degli aggregati, **nelle tabelle successive**, abbiamo riportato, dove possibile, gli aggregati 2019 e le variazioni **come se le due Casse fossero state unite già a fine 2019**.

Il 2020 è stato un anno ricco di soddisfazioni per la nostra Cassa per lo sviluppo dei principali valori finanziari:

Importi in migliaia di euro	31.12.2020	31.12.2019 (somma bilanci ex CRGVP e ex CRA)	Var % 19 - 20	Var % 19 - 20
Raccolta complessiva	2.261.881	2.111.208	150.673	7,1%
Raccolta diretta	1.512.661	1.439.432	73.229	5,1%
Raccolta indiretta	749.220	671.776	77.444	11,5%
<i>di cui: risparmio amministrato</i>	155.675	150.229	5.446	3,6%
<i>di cui: risparmio gestito</i>	593.545	521.547	71.998	13,8%
Prestiti	1.045.148	1.053.434	- 8.286	- 0,8%
<i>di cui: impieghi vivi</i>	1.036.061	1.040.711	- 4.650	- 0,5%
<i>di cui: sofferenze nette</i>	9.087	12.723	- 3.636	- 28,6%

Importi in migliaia di euro

La **RACCOLTA COMPLESSIVA** a fine 2020 ammontava a 2 miliardi e 262 milioni di euro, con una crescita di 150 milioni pari a **+7,1%**, segno della fiducia accordata alla Cassa dai nostri soci e clienti risparmiatori.

La **RACCOLTA DIRETTA** è passata da 1 miliardo e 439 milioni ad 1 miliardo e 512 milioni con un incremento di 73 milioni pari a +5,1% mentre la **RACCOLTA INDIRETTA** è aumentata di 77 milioni pari al 11,5%.

Il numero delle **gestioni patrimoniali** a fine anno era pari a **4.184 (+1,90%)**, il numero dei **PAC sottoscritti dalla clientela** risultava pari a **18.829 (+8,7%)** e i **clienti titolari** di un **fondo pensione** ammontavano a **4.144 (+7,4%)**.

In questo ambito la nostra Cassa viene indicata nei report diffusi alle Banche da Cassa Centrale quale **“BEST PERFORMER”** dell’Area Territoriale di competenza per l’indicatore “Raccolta Gestita / Raccolta Indiretta” con un valore al 31/12/2020 pari al 79,8% rispetto al 67,9% della media delle Banche del Gruppo (**2ª posizione nell’Area Territoriale e 9ª posizione a livello di Gruppo**).

I **PRESTITI** netti erogati dalla Cassa a fine 2020 ammontano a 1.045 miliardi con una variazione di -8,3 milioni di euro pari al -0,8%. Questo risultato è il frutto di un ulteriore consistente riduzione delle sofferenze nette (**-28,6%**).

Lo scorso anno sono state approvate 10.905 pratiche di fido, con l’erogazione di 907 nuovi mutui alle famiglie e 1.463 nuovi mutui alle imprese.

Le operazioni di cessione e cartolarizzazione di crediti deteriorati effettuate nel 2020 per un importo lordo pari a 11 milioni di euro, unite ad una gestione attiva dei crediti deteriorati e anomali, ha portato il valore dei crediti deteriorati lordi a fine 2020 ad una percentuale pari al **11,1%** sul totale crediti (**NPL RATIO**), in calo rispetto al 12,4% del 31.12.2019 (dato aggregato delle 2 Casse).

L’andamento dei **CREDITI DETERIORATI NETTI** risultava a fine anno così ripartito:

Andamento crediti anomali netti	2020 al netto rettifiche	2019 al netto rettifiche (somma ex CRGVP e ex CRA)	Var. Ass.	Var. % 19-20
Sofferenze	9.087	12.723	- 3.636	-28,6%
Inadempienze probabili	34.378	60.016	- 25.638	-42,7%
Esposizioni scadute	222	413	- 191	-46,2%
Totale crediti anomali per cassa	43.687	73.153	- 29.466	-40,3%
Crediti anomali netti / Totale crediti netti	4,1%	6,9%		-2,8%
Crediti anomali lordi / Totale crediti lordi	11,1%	12,4%		-1,3%

Importi in migliaia di euro

Gli accantonamenti prudenziali, l'adeguamento al "calendar provisioning" e ai coverage minimi richiesti da BCE precedentemente descritti, hanno **migliorato notevolmente l'indice di copertura dei crediti deteriorati** che passa dal 47,2% di fine 2019 (dato banche aggregate) **al 65,4% del 31.12.2020**.

L'indice di copertura delle sofferenze è incrementato dal 70,1% al 78,7% mentre quello delle inadempienze probabili è incrementato dal 37,1% al 58,7%. La valutazione della correttezza delle svalutazioni effettuate è stata oggetto di verifiche da parte dei revisori del bilancio della Divisione di Vigilanza della Federazione della Cooperazione Trentina.

Coverage ratio crediti deteriorati	2020 % copertura	2019 % copertura (ex CRA + ex CRGVP)
Sofferenze	78,7%	70,1%
Inadempienze probabili	58,7%	37,1%
Esposizioni scadute	16,3%	13,1%
Coverage ratio totale crediti deteriorati	65,4%	47,2%

Al 31.12.2020 i **FONDI PROPRI** si sono attestati a complessivi 149 milioni di euro in diminuzione rispetto al dato aggregato delle 2 Casse al 31.12.2019; per il CET1 tale diminuzione è da ricondurre alle medesime logiche di accantonamento e di rettifiche sui crediti già illustrate e effettuate anche sul bilancio dell'ex CR Adamello chiuso il 30.09.2020. Il calo del Tier2 è da ricondurre alla parziale estinzione del prestito subordinato ex CRGVP che era computato a Fondi Propri.

I **COEFFICIENTI PATRIMONIALI** risultano in crescita, confermandone la solidità patrimoniale, infatti il capitale primario di classe 1 (**CET1**) identico al capitale di classe 1 (**Tier1**) con un rapporto sulle attività di rischio pari al **19,39%** in crescita rispetto al 18,70% dell'anno precedente (somma ex CRGVP + ex CRA), così come il rapporto tra fondi propri ed attività di rischio ponderate (**Total capital ratio**) pari al **19,46%** rispetto al 19,30% dell'anno precedente.

Aggregato	31/12/2020	31/12/2019 (somma ex CRGVP e ex CRA)	Var. Ass.	Var. % 19-20
Capitale primario di classe 1 (CET 1)	148.952	153.861	- 4.909	- 3,2%
Capitale di classe 2 (Tier 2)	537	4.915	- 4.378	- 89,1%
Totale Fondi Propri	149.489	158.776	- 9.287	- 5,8%
CET1 - TIER1 Ratio	19,39%	18,70%		0,7%
Total Capital Ratio	19,46%	19,30%		0,2%

Di seguito si riportano in dettaglio il Bilancio di esercizio 2020, composto da Stato Patrimoniale (attivo e passivo) e Conto Economico.

Bilancio d'esercizio 2020

STATO PATRIMONIALE – Voci dell'attivo		31/12/2020	31/12/2019
10.	Cassa e disponibilità liquide	12.513.698	7.341.923
20.	Attività finanziarie valutate al fair value con impatto a conto economico (IFRS 7 par. 8 lett. a)	24.857.665	5.265.429
	a) attività finanziarie detenute per la negoziazione;	4.004	778
	b) attività finanziarie designate al fair value;	0	0
	c) altre attività finanziarie obbligatoriamente valutate al fair value	24.853.661	5.264.651
30.	Attività finanziarie valutate al fair value con impatto sulla redditività complessiva (IFRS 7 par. 8 lett. h)	257.627.723	83.189.956
40.	Attività finanziarie valutate al costo ammortizzato (IFRS 7 par. 8 lett. f)	1.868.114.345	931.682.246
	a) crediti verso banche	151.789.174	55.396.302
	b) crediti verso clientela	1.716.325.171	876.285.944
50.	Derivati di copertura	0	0
60.	Adeguamento di valore delle attività finanziarie oggetto di copertura generica (+/-)	0	0
70.	Partecipazioni	797.429	112.620
80.	Attività materiali	18.302.190	8.519.107
90.	Attività immateriali	385.572	201.541
	di cui: - avviamento	12.269	9.473
100.	Attività fiscali	25.021.999	16.446.322
	a) correnti	5.112.230	3.034.931
	b) anticipate	19.909.769	13.411.391
110.	Attività non correnti e gruppi di attività in via di dismissione	0	0
120	Altre attività	11.299.488	6.444.536
Totale dell'attivo		2.218.920.109	1.059.203.680

STATO PATRIMONIALE – Voci del passivo e del patrimonio netto		31/12/2020	31/12/2019
10.	Passività finanziarie valutate al costo ammortizzato (IFRS 7 par. 8 lett. g))	2.040.711.780	969.533.154
	a) debiti verso banche	528.050.777	170.625.023
	b) debiti verso la clientela	1.399.715.802	700.232.785
	c) titoli in circolazione	112.945.201	98.675.346
20.	Passività finanziarie di negoziazione	3.727	699
30.	Passività finanziarie designate al fair value (IFRS 7 par. 8 lett. e))	0	0
40.	Derivati di copertura	50.317	0
50.	Adeguamento di valore delle passività finanziarie oggetto di copertura generica (+/-)	0	0
60.	Passività fiscali	2.251.915	654.990
	a) correnti	0	0
	b) differite	2.251.915	654.990
70.	Passività associate ad attività in via di dismissione	0	0
80.	Altre passività	29.130.928	17.318.870
90.	Trattamento di fine rapporto del personale	1.317.483	982.018
100.	Fondi per rischi e oneri:	6.135.067	2.160.627
	a) impegni e garanzie rilasciate	3.293.128	1.203.088
	b) quiescenza e obblighi simili	0	0
	c) altri fondi per rischi e oneri	2.841.939	957.539
110.	Riserve da valutazione	1.166.356	-155.154
120.	Azioni rimborsabili	0	0
130.	Strumenti di capitale	0	0
140.	Riserve	136.111.756	62.773.600
150.	Sovrapprezzi di emissione	92.207	68.293
160.	Capitale Azioni proprie (-)	195.071	21.713
170.	Azioni proprie (-)	0	0
180.	Utile (Perdita) d'esercizio (+/-)	1.753.502	5.844.870
Totale del passivo e del patrimonio netto		2.218.920.109	1.059.203.680

	CONTO ECONOMICO – Voci	31/12/2020	31/12/2019
10.	Interessi attivi e proventi assimilati	23.656.147	20.303.007
11.	di cui interessi attivi calcolati con il metodo dell'interesse effettivo	23.646.631	20.208.052
20.	Interessi passivi e oneri assimilati	(3.347.405)	(4.736.089)
30.	Margine di interesse	20.308.742	15.566.918
40.	Commissioni attive	11.836.374	9.116.437
50.	Commissioni passive	(1.969.166)	(946.416)
60.	Commissioni nette	9.867.208	8.170.021
70.	Dividendi e proventi simili	125.353	67.483
80.	Risultato netto dell'attività di negoziazione	31.248	(22.360)
90.	Risultato netto dell'attività di copertura	7.372	(37.966)
100.	Utili (perdite) da cessione o riacquisto di:	7.226.961	613.031
	a) attività finanziarie valutate al costo ammortizzato	6.639.494	195.569
	b) attività finanziarie valutate al fair value con impatto sulla redditività complessiva	735.012	412.423
	c) passività finanziarie	(147.545)	5.039
110.	Risultato netto delle altre attività e passività finanziarie valutate al fair value con impatto a conto economico	822.435	156.711
	a) attività e passività finanziarie designate al fair value	0	0
	b) altre attività finanziarie obbligatoriamente valutate al fair value	822.435	156.711
120.	Margine di intermediazione	38.389.319	24.513.838
130.	Rettifiche/riprese di valore nette per deterioramento di:	(13.566.696)	(611.664)
	a) attività finanziarie valutate al costo ammortizzato	(13.577.727)	(653.239)
	b) attività finanziarie valutate al fair value con impatto sulla redditività complessiva	11.031	41.575
140.	Utili/perdite da modifiche contrattuali senza cancellazioni	(75.092)	(271.912)
150.	Risultato netto della gestione finanziaria	24.747.531	23.630.262
160.	Spese amministrative:	(23.101.888)	(17.526.102)
	a) spese per il personale	(14.007.434)	(9.696.703)
	b) altre spese amministrative	(9.094.454)	(7.829.399)
170.	Accantonamenti netti ai fondi per rischi e oneri	(1.172.575)	(42.542)
	a) impegni e garanzie rilasciate	(574.927)	131.458
	b) altri accantonamenti netti	(597.648)	(174.000)
180.	Rettifiche/riprese di valore nette su attività materiali	(1.032.132)	(880.612)
190.	Rettifiche/riprese di valore nette su attività immateriali	(17.314)	(2.394)
200.	Altri oneri/proventi di gestione	1.893.052	1.468.972
210.	Costi operativi	(23.430.857)	(16.982.678)
220.	Utili (Perdite) delle partecipazioni	(3.127)	0
230.	Risultato netto della valutazione al fair value delle attività materiali e immateriali	0	0
240.	Rettifiche di valore dell'avviamento	0	0
250.	Utili (Perdite) da cessione di investimenti	(136.265)	(1.755)
260.	Utile (Perdita) della operatività corrente al lordo delle imposte	1.177.282	6.645.829
270.	Imposte sul reddito dell'esercizio dell'operatività corrente	576.220	(800.959)
280.	Utile (Perdita) della operatività corrente al netto delle imposte	1.753.502	5.844.870
290.	Utile (Perdita) dei gruppi di attività in via di dismissione al netto delle imposte	0	0
300.	Utile (Perdita) d'esercizio	1.753.502	5.844.870

Si precisa che il progetto di bilancio con la relativa documentazione, così come la proposta dell'utile, sono stati approvati dal Consiglio di Amministrazione nel corso della riunione del 25/03/2021.

Il Consiglio di Amministrazione intende proporre all'Assemblea di destinare una quota dell'utile pari a **250.000 di euro al fondo di Beneficenza** per continuare la propria attività di sostegno al territorio in una logica di mutualità e progettualità.



Si propone ai soci di procedere alla seguente **destinazione dell'utile** sociale di Euro 1.753.502 in accordo con l'articolo 53 dello Statuto e nei termini qui di seguito riportati:

Alle riserve indivisibili di cui all'art. 12 della L. 16.12.1977 n. 904, per le quali si conferma l'esclusione della possibilità di distribuzione tra i soci sotto qualsiasi forma, sia durante la vita della società che all'atto del suo scioglimento, e specificamente: alla riserva legale di cui al comma 1 art. 37 D.Lgs. 1.9.1993 n. 385	Euro 1.450.897
Ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione come disciplinato dall'art. 11 della L. n. 59 del 31.10.1992 (<i>pari al 3,00% degli utili annuali</i>)	Euro 52.605
A fini di beneficenza o mutualità	Euro 250.000

N.B.: La documentazione relativa al bilancio, composta da stato patrimoniale, conto economico, prospetto delle variazioni del patrimonio netto, prospetto della redditività complessiva, prospetto di rendiconto finanziario e nota integrativa, nonché dalla relazione sulla gestione del Consiglio di Amministrazione, dalla relazione del Collegio Sindacale e dalla relazione della Società di Revisione incaricata del controllo contabile, è depositata presso la sede sociale, a disposizione dei Soci, per il periodo previsto dalla legge e disponibile sul sito internet www.lacassarurale.it nella sezione **Assemblee 2021**.

PROPOSTA DI DELIBERA

1.1 APPROVAZIONE DEL BILANCIO (STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO, NOTA INTEGRATIVA) AL 31 DICEMBRE 2020

Signori Soci,
in considerazione di quanto sopra esposto, il Consiglio di Amministrazione Vi invita ad adottare la seguente deliberazione:

L'Assemblea dei Soci della La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
- esaminato il Progetto di Bilancio dell'esercizio 2020 e le collegate relazioni;
su proposta del Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare il bilancio d'esercizio (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa) al 31 dicembre 2020 completo delle collegate Relazioni, da rubricare agli atti del verbale di questa delibera assembleare.

*La Presidente - La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti*

PROPOSTA DI DELIBERA

1.2 DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI ESERCIZIO

Signori Soci,
in considerazione di quanto sopra esposto, il Consiglio di Amministrazione Vi invita ad adottare la seguente deliberazione:

L'Assemblea dei Soci della La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
- approvato il Progetto di Bilancio dell'esercizio 2020 e le collegate relazioni;
su proposta del Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- la destinazione dell'utile sociale di **Euro 1.753.502**, in accordo con l'articolo 53 dello Statuto e nei termini qui di seguito riportati:

1. Alle riserve indivisibili di cui all'art. 12 della L. 16.12.1977 n. 904, per le quali si conferma l'esclusione della possibilità di distribuzione tra i soci sotto qualsiasi forma, sia durante la vita della società che all'atto del suo scioglimento, e specificamente: alla riserva legale di cui al comma 1 art. 37 D.Lgs. 1.9.1993 n. 385	Euro 1.450.897
2. Ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione come disciplinato dall'art. 11 della L. n. 59 del 31.10.1992 (<i>pari al 3,00% degli utili annuali</i>)	Euro 52.605
3. A fini di beneficenza o mutualità	Euro 250.000

*La Presidente - La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti*

PUNTO 2. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Governo societario: informativa all'assemblea degli esiti dell'autovalutazione degli organi sociali



Il **punto 2** all'ordine del giorno **non prevede per l'Assemblea alcuna operazione di voto, trattandosi di un'informativa.**

Si rammenta che il Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Sindacale sono tenuti a condurre periodiche autovalutazioni sulla composizione e funzionalità ed informare pertanto degli esiti di tale valutazione l'Assemblea dei Soci. Tale informativa deve riguardare le principali considerazioni emerse nel processo di autovalutazione, con particolare riferimento agli ambiti di miglioramento individuati da entrambi gli organi sociali.

Si ricorda altresì l'importanza del processo di autovalutazione, non soltanto dal punto di vista normativo, in ottemperanza alle Disposizioni di Vigilanza in materia di organizzazione e buon governo societario delle Banche, ma soprattutto in relazione all'obiettivo di un miglioramento continuo e sostanziale della qualità complessiva della governance della Banca. Con questo fine, il Consiglio di Amministrazione, insieme al Collegio Sindacale, è chiamato quindi a condurre periodicamente un processo di autovalutazione sui temi fondamentali quali: l'attività di governo, la gestione ed il controllo dei rischi ed il conseguente esercizio dei propri ruoli, considerandone le dimensioni di professionalità e composizione, nonché le regole di funzionamento, avendo cura di formalizzare le eventuali azioni intraprese per rimediare ai punti di debolezza identificati.

L'Assemblea dei Soci del 18.12.2020, ha riformulato la composizione del Consiglio di Amministrazione procedendo alla nomina di tutti gli amministratori e dei membri del Collegio Sindacale così come previsto dallo Statuto sociale ed in conformità al "Modello per la definizione quali-quantitativa ottimale delle Banche Affiliate".

Di seguito vengono illustrati i contenuti dell'autovalutazione condotta dal neo eletto Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14.01.2021.

Sulla base degli accertamenti individuali in conformità alle linee definite dalla Capogruppo Cassa Centrale Banca, la dimensione e composizione del Consiglio di Amministrazione risulta **complessivamente adeguata.**



Autovalutazione
Organi Sociali

COMPOSIZIONE QUALI-QUANTITATIVA

- a) Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione soddisfano il criterio dell'onorabilità; tenuto conto del rispettivo ruolo specifico, possiedono le conoscenze necessarie e sufficienti per lo svolgimento dell'incarico o, se di prima nomina, si sono comunque impegnati a seguire uno specifico piano formativo entro i primi 18 mesi dalla nomina; tutti i componenti possiedono inoltre i requisiti di professionalità necessari e sufficienti per svolgere l'incarico loro assegnato;
- b) tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione appaiono in grado di agire con onestà, integrità e indipendenza di giudizio;
- c) tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione - tenuto conto del rispettivo ruolo specifico - appaiono in grado di dedicare tempo sufficiente per svolgere le proprie funzioni connesse alla carica, rispettando altresì sostanzialmente il limite di incarichi di amministratore a norma dell'articolo 91, paragrafo 3, della direttiva 2013/36/UE s.m.i.;

- e) il Consiglio di Amministrazione è in possesso delle necessarie conoscenze e specializzazioni, in considerazione del fatto che il 23% ed il 48% dei suoi componenti detengono un livello di competenza rispettivamente “alta” e “medio alta” nella maggior parte delle aree di conoscenza identificate nel Modello;
- f) il Consiglio di Amministrazione risulta in grado di comprendere le attività della Banca su base complessiva, ivi compresi i rischi principali. Più in particolare, i Consiglieri di Amministrazione con funzione esecutiva appaiono in grado di adottare decisioni appropriate su base complessiva tenendo conto del modello di business, della propensione al rischio, della strategia e dei mercati in cui opera la Banca; i Consiglieri di Amministrazione con funzione di supervisione appaiono in grado di contestare efficacemente e di monitorare le decisioni degli amministratori esecutivi;
- g) la composizione del Consiglio di Amministrazione risulta articolata in modo da garantire la conoscenza dei territori di riferimento;
- h) tutti gli amministratori risultano in possesso dei requisiti di indipendenza ai sensi della normativa vigente;
- i) n. 4 amministratori appartengono al genere meno rappresentato.

Nell’ambito, il Consiglio d’Amministrazione ha ritenuto che la composizione quali-quantitativa del medesimo nel suo complesso risulta sostanzialmente conforme a quella considerata ottimale, dovendo peraltro disporre i seguenti interventi di miglioramento:

- (i) determinazione di un piano formativo individuale sulle specifiche aree di miglioramento riguardanti i singoli esponenti;
- (ii) determinazione di un piano formativo collettivo sulle specifiche aree di miglioramento riguardanti l’organo amministrativo nel suo complesso.

Si informano altresì i Soci che anche il Collegio Sindacale, secondo quanto previsto dalle Disposizioni di Vigilanza, ha effettuato una verifica volta a valutare la propria composizione ed il proprio funzionamento per individuare possibili punti di debolezza, definire azioni correttive e rafforzare i rapporti di collaborazione tra i singoli componenti.

Si illustrano di seguito i contenuti dell’autovalutazione del Collegio Sindacale. Sulla base degli accertamenti individuali la composizione del Collegio Sindacale risulta **complessivamente adeguata**:

- a) tutti i componenti del Collegio Sindacale soddisfano il criterio dell’onorabilità;
- b) tenuto conto del rispettivo ruolo specifico, tutti i componenti del Collegio Sindacale possiedono le conoscenze necessarie e sufficienti per lo svolgimento dell’incarico; tutti i componenti possiedono inoltre i requisiti di professionalità necessari e sufficienti per svolgere l’incarico loro assegnato;
- c) tutti i componenti del Collegio Sindacale appaiono in grado di agire con onestà, integrità e indipendenza di giudizio;

- d) tutti i componenti del Collegio Sindacale appaiono in grado di dedicare tempo sufficiente per svolgere le proprie funzioni connesse alla carica;
- e) il Collegio Sindacale è in possesso di adeguate conoscenze e competenze; il collegio parteciperà alla formazione continua proposta dalla Cassa;
- f) il Collegio Sindacale risulta in grado di comprendere le attività della Cassa Rurale su base complessiva, ivi compresi i rischi principali;
- g) tutti i Sindaci risultano in possesso dei requisiti di indipendenza ai sensi della normativa vigente;
- h) il collegio sindacale presenta un'adeguata diversificazione in termini di genere e di età.

Il **punto 2** all'ordine del giorno - Governo societario: informativa all'assemblea degli esiti dell'autovalutazione degli organi sociali - **non prevede che l'Assemblea dei Soci sia chiamata ad esprimere il proprio voto, trattandosi di un'INFORMATIVA.**

N.B.: La relazione di autovalutazione del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale stessa è disponibile ai soci sul sito internet www.lacassarurale.it nella sezione **Assemblee 2021**.

PUNTO 3. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Elezione dei componenti il Collegio dei Probiviri / Nomina di n. 2 Probiviri Effettivi e n. 2 Supplenti ai sensi dell'art. 49 dello Statuto

Il **punto 3** all'ordine del giorno prevede che **l'Assemblea elegga i componenti il Collegio dei Probiviri**.

Si evidenzia come il Collegio dei probiviri, in base a quanto disciplinato dall'art. 49 dello Statuto, è un organo sociale che ha la funzione di perseguire la bonaria composizione delle liti che dovessero insorgere tra Socio e Società.

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri effettivi e due supplenti, scelti fra i non Soci. Il Presidente è designato dalla Capogruppo mentre gli altri quattro componenti (due effettivi e due supplenti) sono nominati dall'assemblea.

I probiviri restano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili. Essi prestano il loro ufficio gratuitamente, salvo il rimborso delle spese.

Si comunica che la Capogruppo Cassa Centrale ha designato la Sig.ra **Avv.to BONAPACE ANTONELLA** quale Presidente del Collegio dei Probiviri.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 marzo 2021, ha provveduto ad indicare i restanti 4 candidati alla carica di membri del Collegio dei Probiviri, di cui 2 saranno eletti membri effettivi e 2 supplenti.

Di seguito vengono riportati i nominativi dei candidati in ordine alfabetico:

Nominativo	Residenza	Professione	Età
Corli Emanuele	Vestone	Avvocato	56
Marchetti Roberto	Borgo Lares	Consulente del lavoro	35
Moneghini Ferruccio	Borgo Chiese	Commerciante	55
Poli Lorenzo	Comano Terme	Libero professionista	55

Modalità di votazione

Ogni socio esprime il proprio voto barrando il quadrato del singolo candidato prescelto.

Ogni socio può esprimere **fino a 4 preferenze**.

Saranno nominati membri effettivi i due candidati che avranno ottenuto il maggior numero di preferenze.

CANDIDATI	
<input type="checkbox"/>	CORLI EMANUELE
<input type="checkbox"/>	MARCHETTI ROBERTO
<input type="checkbox"/>	MONEGHINI FERRUCCIO
<input type="checkbox"/>	POLI LORENZO

PROPOSTA DI DELIBERA
3. ELEZIONE DEI COMPONENTI IL COLLEGIO
DEI PROBIVIRI / NOMINA DI N. 2 PROBIVIRI EFFETTIVI
E N. 2 SUPPLEMENTI AI SENSI DELL'ART. 49 DELLO STATUTO

Signori Soci,

in considerazione di quanto sopra esposto, dato atto di quanto previsto dallo Statuto sociale in materia, Vi invitiamo a nominare i membri del Collegio dei Probiviri procedendo, sulla base delle candidature presentate e con le modalità stabilite sulla base del Regolamento Elettorale, alla votazione per l'elezione in conformità a quanto precede e allo Statuto.

[a libro verbale verranno riportati gli esiti dello scrutinio]

*La Presidente - La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti*

I risultati dell'elezione dei Componenti del Collegio dei Probiviri saranno pubblicati sul sito internet de La Cassa Rurale entro la fine del quinto giorno lavorativo successivo allo svolgimento dei lavori assembleari.

PUNTO 4. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Stipula della polizza relativa alla responsabilità civile e infortuni professionali (ed extra-professionali) degli Amministratori e dei Sindaci



Il **punto 4** all'ordine del giorno - Stipula della polizza relativa alla responsabilità civile e infortuni professionali (ed extra-professionali) degli Amministratori e Sindaci - prevede che l'Assemblea **definisca la polizza** relativa alla **responsabilità civile, infortuni professionali** e **kasko** degli Amministratori e Sindaci



**Polizza RC,
infortuni,
kasko per
amministratori
e sindaci**

Al riguardo si informano i Soci che le Politiche di Remunerazione ed incentivazione approvate prevedono che Amministratori e Sindaci siano destinatari di polizza assicurativa infortuni, kasko e responsabilità civile amministratori (D&O), fatta eccezione per i danni conseguenti a dolo.

Per il corrente esercizio il Consiglio di Amministrazione propone di stipulare tali polizze (infortuni, kasko e responsabilità civile) prevedendo una **spesa complessiva** massima di **Euro 70.000** e prevedendo un **massimale** per la polizza relativa alla **responsabilità civile** di **Euro 10.000.000**.



PROPOSTA DI DELIBERA **4. POLIZZA RC E INFORTUNI AMMINISTRATORI E SINDACI**

Signori Soci,
in considerazione di quanto sopra esposto, Vi invitiamo ad adottare la seguente deliberazione:

L'Assemblea dei Soci della La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.

DELIBERA

di stipulare la polizza relativa alla responsabilità civile e infortuni professionali e kasko degli Amministratori e Sindaci prevedendo una spesa complessiva massima di Euro 70.000 e prevedendo un massimale per la polizza relativa alla responsabilità civile di Euro 10.000.000.

*La Presidente - La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti*

PUNTO 5. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Determinazione, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto, su proposta del Consiglio di Amministrazione, dell'importo (sovrapprezzo) che deve essere versato in aggiunta al valore nominale di ogni azione sottoscritta dai nuovi soci



Il **punto 5** all'ordine del giorno - Determinazione, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto, su proposta del Consiglio di Amministrazione, dell'importo (sovrapprezzo) che deve essere versato in aggiunta al valore nominale di ogni azione sottoscritta dai nuovi soci - prevede che l'**Assemblea definisca l'importo** (sovrapprezzo) che **deve essere versato in aggiunta al valore nominale** di ogni azione sottoscritta dai **nuovi soci**.



Con riferimento all'articolo 23 dello Statuto, e dell'articolo 2525 del codice civile il **Consiglio di Amministrazione della Banca**, nella seduta del 25/03/2021, ha approvato la **proposta** di determinazione del **sovrapprezzo** che il **nuovo Socio dovrà versare in aggiunta** al valore nominale delle azioni pari ad **Euro 2,58**, con il **parere favorevole** del Collegio Sindacale.



Il Consiglio all'unanimità ha pertanto deliberato di **proporre all'Assemblea di CONFERMARE QUANTO DELIBERATO** dall'Assemblea dei Soci 2020, prevedendo **quote differenziate** per **fascia d'età** al fine di **favorire l'ingresso dei giovani nella compagine sociale**.

PROPOSTA Assemblea 2021	Valore nominale azione	Sovrapprezzo	Totale
Nuovi soci di età uguale o superiore a 25 anni*	€ 2,58	€ 137,42	€ 140,00
Nuovi soci di età inferiore ai 25 anni*	€ 2,58	€ 67,42	€ 70,00

*alla data della domanda di ammissione



PROPOSTA DI DELIBERA 5. DETERMINAZIONE SOVRAPPREZZO AZIONE

Signori Soci,

in considerazione di quanto sopra esposto, Vi invitiamo ad adottare la seguente deliberazione:

L'Assemblea dei Soci della La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.

DELIBERA

di confermare il **sovrapprezzo** che il **nuovo Socio dovrà versare in aggiunta al valore nominale delle azioni nelle seguenti misure:**

- per i nuovi Soci di età inferiore a 25 anni € 67,42
- per i nuovi Soci di età maggiore o uguale a 25 anni € 137,42

La Presidente - La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti

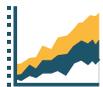
PUNTO 6. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione delle politiche di remunerazione e incentivazione, comprensive dei criteri per la determinazione dei compensi in caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro o cessazione anticipata della carica. Informativa all'assemblea sull'attuazione delle politiche 2020



Il **punto 6** all'ordine del giorno - Approvazione delle Politiche di remunerazione e incentivazione, comprensive dei criteri per la determinazione dei compensi in caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro o cessazione anticipata della carica. Informativa all'assemblea sull'attuazione delle Politiche 2020 - prevede che l'**Assemblea approvi Le Politiche di remunerazione e incentivazione**, secondo le indicazioni emanate dalla Capogruppo, comprensive dei criteri per la determinazione dei compensi in caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro o cessazione anticipata della carica. Tali politiche sono applicabili dalla data di approvazione dell'assemblea. Viene inoltre data informativa sull'attuazione delle Politiche 2020.

Le Politiche di Remunerazione e incentivazione vengono definite sulla base delle prassi e tendenze di mercato, tenuto conto delle continue evoluzioni normative in materia, in particolare del 25° aggiornamento della Circolare 285 del 13 ottobre 2018, e in coerenza con le Politiche di Gruppo.



Remunerazione variabile basata sulla performance

L'obiettivo delle politiche di remunerazione è quello di pervenire a sistemi di remunerazione coerenti con i valori del Gruppo e le finalità mutualistiche delle Banche affiliate, con gli obiettivi aziendali, le strategie di lungo periodo nonché con le politiche di prudente gestione di rischio del Gruppo, così come definito nell'ambito delle disposizioni in vigore sul processo di controllo prudenziale, tali da evitare incentivi distorti che possano indurre a violazioni normative o ad un'eccessiva assunzione di rischi per la banca e il sistema finanziario nel suo complesso.



limite max incidenza della remunerazione variabile / fissa

Coerentemente con il carattere cooperativo del Gruppo bancario e le finalità mutualistiche delle banche di credito cooperativo, il sistema di remunerazione e incentivazione è improntato ai seguenti principi:



Meccanismi differimento remunerazione variabile

✓ adeguato equilibrio tra le componenti fisse e le componenti variabili della remunerazione per consentire il rispetto dei livelli di patrimonializzazione e limitare l'eccessiva assunzione di rischi;

✓ meccanismi di correzione al rischio ex ante (Bonus pool collegato alle caratteristiche del Modello Risk Based) e di correzione al rischio ex post (*malus* e *claw back*);

✓ sistemi di remunerazione ispirati a criteri collegati al rispetto del codice etico, trasparenza e correttezza nelle relazioni con la clientela, contenimento dei rischi legali e reputazionali, tutela e fidelizzazione della clientela, rispetto delle disposizioni di legge, regolamentari, di auto-disciplina applicabili che possano garantire la coerenza con i valori del credito cooperativo, una cultura aziendale improntata ad un forte radicamento sul territorio, il complessivo assetto di governo societario e di controlli interni del Gruppo;



Restituzione remunerazione variabile

- ✓ livelli di remunerazione adeguati per attrarre e mantenere soggetti con le capacità e professionalità necessarie alle esigenze e alle caratteristiche della Banca.

In accordo con quanto previsto dalle Disposizioni di Vigilanza, Cassa Centrale Banca, in qualità di Capogruppo, elabora le Politiche sulla remunerazione e incentivazione del Gruppo per l'intero Gruppo, ne assicura la complessiva coerenza, fornisce gli indirizzi necessari alla sua attuazione e ne verifica la corretta applicazione.

Il Consiglio di Amministrazione della Cassa Rurale, in coerenza con la normativa applicabile, ha il compito di:

- definire e riesaminare annualmente le Politiche di remunerazione e incentivazione della Società, integrando il documento predisposto dalla Capogruppo
- sottoporre le Politiche di remunerazione e incentivazione all'approvazione dell'Assemblea dei Soci per l'effettiva adozione.

N.B.: La versione integrale del testo delle Politiche di Remunerazione e incentivazione 2021 per la consultazione da parte dei Soci è disponibile sul sito www.lacassarurale.it nella sezione **Assemblee 2021** a partire dal 15/04/2021.

Con riferimento **all'informativa sull'attuazione delle Politiche 2020**, secondo quanto previsto dalla Circolare 285 della Banca d'Italia, la Banca fornisce all'Assemblea, almeno annualmente, le informazioni relative all'applicazione delle Politiche di remunerazione per l'esercizio di riferimento.

In particolare, la Banca, in linea con quanto richiesto dall'art. 450 CRR, fornisce all'Assemblea, in relazione al Personale più rilevante, informazioni in merito ai seguenti aspetti:

- i. Il processo decisionale seguito per la definizione della politica;
- ii. Il collegamento tra remunerazione e performance;
- iii. Le principali caratteristiche del sistema di remunerazione e in particolare i criteri utilizzati per la valutazione delle performance, l'aggiustamento ai rischi, il differimento e i criteri di attribuzione della remunerazione variabile;
- iv. Il rapporto tra la componente fissa e variabile della remunerazione;
- v. I criteri di valutazione delle performance in base ai quali vengono concesse azioni, opzioni o altre componenti variabili della remunerazione (laddove applicabile);
- vi. I criteri per l'assegnazione della retribuzione variabile e di altre prestazioni non monetarie;
- vii. Le informazioni sulla remunerazione complessiva del Presidente dell'organo con funzione di supervisione strategica e di ciascun membro dell'organo con funzione di gestione, del Direttore Generale, dei Condirettori Generali e dei Vice Direttori Generali;
- viii. Le informazioni quantitative aggregate sulle remunerazioni, disaggregate per ruoli e funzioni e per aree di attività;
- ix. Il numero di persone remunerate con 1 milione di euro o più nell'esercizio 2020.

Viene inoltre messa a disposizione dei soci la relazione riportante le risultanze delle verifiche condotte dalla Funzione Internal Audit di Cassa Centrale Banca rispetto alla rispondenza delle prassi di remunerazione adottate nel 2020 con le politiche approvate dall'Assemblea dei Soci.

N.B.: La relazione sull'informativa delle Politiche di remunerazione 2020 per la consultazione da parte dei Soci è disponibile sul sito www.lacassarurale.it nella sezione **Assemblee 2021** a partire dal 15/04/2021.

PROPOSTA DI DELIBERA
4. APPROVAZIONE POLITICHE DI REMUNERAZIONE
E INCENTIVAZIONE 2021

Signori Soci,
in considerazione di quanto sopra esposto, il Consiglio di Amministrazione Vi invita ad adottare la seguente deliberazione:

L'Assemblea dei Soci de La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.

- esaminate le Politiche di remunerazione e incentivazione 2021,
su proposta del Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

- di approvare le Politiche di remunerazione e incentivazione 2021, comprensive dei criteri per la determinazione dei compensi in caso di conclusione anticipata del rapporto di lavoro o cessazione anticipata della carica, da rubricare agli atti del verbale di questa delibera assembleare; Inoltre, l'Assemblea prende atto dell'informativa sull'attuazione delle Politiche 2020.

La Presidente - La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti

PUNTO 7. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Informativa in merito a determinate operazioni con soggetti collegati



Il **punto 7** all'ordine del giorno **non prevede per l'Assemblea alcuna operazione di voto, trattandosi di un'informativa.**



Cassa Centrale, con Circolare prot. N. 253/2019 del 29 marzo 2019, ha trasmesso alle Banche Affiliate il "Regolamento di Gruppo per la gestione delle operazioni con soggetti collegati" per le relative attività di recepimento.



Regolamento di Gruppo operazioni soggetti collegati

Tale Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della Banca nella seduta del 30 aprile 2019 previa acquisizione del parere vincolante degli amministratori indipendenti nonché del Collegio Sindacale.

Il Regolamento prevede che una Banca Affiliata possa assumere attività di rischio nei confronti di un medesimo insieme di soggetti collegati entro il limite del 20% dei fondi propri. Il Consiglio di Amministrazione della Cassa Rurale del 30 aprile 2019, avvalendosi della facoltà concessa dal Regolamento di definire limiti inferiori al livello individuale, **ha fissato tale soglia entro il limite del 5% dei fondi propri.**



Operazioni regolari

Si richiamano pertanto gli articoli 4.2.2 ultimo paragrafo e art. 7. B) del Regolamento per le operazioni con i soggetti collegati, secondo ai quali l'Assemblea dei soci riceve annualmente un'informativa circa le operazioni di maggiore rilevanza compiute sulle quali il Comitato Amministratori Indipendenti, ovvero gli Amministratori Indipendenti o il Collegio Sindacale abbiano reso pareri negativi o formulato rilievi.

In merito si riporta che non sono stati resi pareri negativi o formulato rilievi da parte degli Amministratori indipendenti o da parte del collegio Sindacale, sulle operazioni compiute nell'esercizio.

Il **punto 7** all'ordine del giorno – Informativa in merito a determinate operazioni con soggetti collegati – **non prevede per l'Assemblea alcuna operazione di voto, trattandosi di un'INFORMATIVA.**

PUNTO 8. ALL'ORDINE DEL GIORNO

Modifica del Regolamento Sociale ed Elettorale [art. 16.] ai sensi del vigente Statuto

Il **punto 8** all'ordine del giorno **prevede l'approvazione da parte dell'Assemblea delle modifiche al Regolamento Sociale ed Elettorale.**

Di seguito viene riportato uno schema comparativo dell'articolo dell'attuale Regolamento per il quale si propone la modifica.

REGOLAMENTO VIGENTE	PROPOSTA DI MODIFICA
<p>Articolo 16 – Termini per le candidature e commissione elettorale</p> <p>1. Al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle operazioni elettorali, almeno 60 (sessanta) giorni prima della data dell'assemblea programmata per la nomina dei componenti alle Cariche Sociali, il consiglio di amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none">- definisce la scheda elettorale composta dalle candidature conformi al presente Regolamento, non essendo previste liste del Consiglio né altri tipi di liste di candidati;- nomina una commissione elettorale composta da 5 (cinque) persone diverse dai consiglieri, scelti anche tra il personale della Società. <p>2. La commissione elettorale è chiamata ad assicurare la corretta applicazione delle norme di legge e delle disposizioni di cui allo statuto sociale, al presente Regolamento, al contratto di coesione stipulato ai sensi dell'art. 37 bis, comma 3, lettera b), del TUB ed alla normativa applicabile concernenti l'elezione delle Cariche Sociali.</p> <p>3. I componenti della commissione elettorale non possono candidarsi alle Cariche Sociali.</p>	<p>Articolo 16 – Termini per le candidature e commissione elettorale</p> <p>1. Al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle operazioni elettorali, almeno 60 (sessanta) giorni prima della data dell'assemblea programmata per la nomina dei componenti alle Cariche Sociali, il consiglio di amministrazione:</p> <p>definisce la scheda elettorale composta dalle candidature conformi al presente Regolamento, non essendo previste liste del Consiglio né altri tipi di liste di candidati;</p> <ul style="list-style-type: none">- nomina una commissione elettorale composta da 5 (cinque) persone diverse dai consiglieri, scelti anche tra il personale della Società. <p>2. La commissione elettorale è chiamata ad assicurare la corretta applicazione delle norme di legge e delle disposizioni di cui allo statuto sociale, al presente Regolamento, al contratto di coesione stipulato ai sensi dell'art. 37 bis, comma 3, lettera b), del TUB ed alla normativa applicabile concernenti l'elezione delle Cariche Sociali.</p> <p>3. I componenti della commissione elettorale non possono candidarsi alle Cariche Sociali.</p>

La delibera prevede di eliminare un refuso contenuto nel Regolamento in quanto la scheda elettorale può essere definita solo dopo la validazione delle candidature da parte della Capogruppo che, come previsto dal "Regolamento sulla procedura di consultazione per l'elezione delle cariche sociali delle banche affiliate" (art. 3.2) deve pervenire almeno 30 giorni prima della data dell'Assemblea convocata per l'elezione delle cariche sociali.

PROPOSTA DI DELIBERA

8. MODIFICA DEL REGOLAMENTO SOCIALE ED ELETTORALE [ART. 16.] AI SENSI DEL VIGENTE STATUTO

Signori Soci,

in considerazione di quanto sopra esposto, Vi invitiamo ad adottare la seguente deliberazione:

L'Assemblea dei Soci de La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.

APPROVA

- le modifiche al Regolamento Sociale ed Elettorale de La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c., con riferimento all'articolo 16 come così di seguito trascritto .

Articolo 16 – Commissione elettorale

- 1. Al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle operazioni elettorali, almeno 60 (sessanta) giorni prima della data dell'assemblea programmata per la nomina dei componenti alle Cariche Sociali, il consiglio di amministrazione:
- nomina una commissione elettorale composta da 5 (cinque) persone diverse dai consiglieri, scelti anche tra il personale della Società.*
- 2. La commissione elettorale è chiamata ad assicurare la corretta applicazione delle norme di legge e delle disposizioni di cui allo statuto sociale, al presente Regolamento, al contratto di coesione stipulato ai sensi dell'art. 37 bis, comma 3, lettera b), del TUB ed alla normativa applicabile concernenti l'elezione delle Cariche Sociali.*
- 3. I componenti della commissione elettorale non possono candidarsi alle Cariche Sociali.*

*La Presidente – La Cassa Rurale C.C. - Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella s.c.
Monia Bonenti*

IL RISPARMIO TI PREMIA

CERTIFICATO di **DEPOSITO BASE**



IMPORTO

€ 5.000



DURATA

3 ANNI



TASSO %



COLLOCAMENTO DAL 16 APRILE AL 30 GIUGNO 2021

Oppure se:

✓ sottoscrivi un **NUOVO PIANO DI ACCUMULO** o **INCREMENTI** quello che hai

o se:

✓ sottoscrivi un **NUOVO FONDO PENSIONE**

CERTIFICATO di **DEPOSITO PLUS**



IMPORTO

€ 5.000



DURATA

3 ANNI



TASSO %



COLLOCAMENTO DAL 16 APRILE AL 30 GIUGNO 2021

Messaggio pubblicitario con finalità promozionali.

Per le condizioni contrattuali si rinvia ai fogli informativi disponibili presso le filiali della banca e nella sezione trasparenza del sito internet. Il certificato di deposito Plus è riservato alla clientela che sottoscrive prodotti di risparmio gestito (Piano di Accumulo, Incremento di Piano di Accumulo in essere o Fondo Pensione), previa valutazione di adeguatezza in termini di profilo Mifid. Per i prodotti di risparmio gestito non c'è garanzia sul capitale investito.



**Chiedi informazioni ai nostri consulenti,
sapranno orientarti nella scelta
più adatta per te!**

in f  

www.lacassarurale.it
www.prendiilvolo.it